



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI MONTALCINI"

82018 SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN)

Via G. Bocchini, 37

■ ☒ Segreteria: 0824.49249 ■ Dirigente: 0824.49140 - C.F. 92057580620 - C.M. BNIC85700T

DR Campania – Ambito BN-4 – Art. 1, c.66, L.13 luglio 2015, n. 107

Decreto USR Campania – Prot. 3988 del 15/03/2016

e-mail : bnic85700t@istruzione.it - sito web : www.icsangiorgiodelsannio.edu.it - P.E.C. : bnic85700t@pec.istruzione.it

Circolare n. 94

San Giorgio del Sannio 28/02/2020

Al .D.S.G.A.
Al personale docente
Al personale A.T.A.
Ai Sigg. Genitori
Agli alunni
Ai Sigg. Fornitori
Al pubblico che usufruisce dei servizi amministrativi
Albo/Sito
atti

Oggetto: Adozione di misure organizzative di prevenzione e tutela della salute.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA le ordinanze del Ministro della Salute del 25 e del 30 gennaio 2020;

VISTE le Note/Circolari della Direzione generale della prevenzione sanitaria del Ministero della Salute, prot. n. 1997 del 22 gennaio 2020, prot. 2265 del 24 gennaio 2020, prot. n. 2302 del 27 gennaio 2020, prot. n. 2993 del 31 gennaio 2020, prot. n. 3187 del 1° febbraio 2020, prot. n. 3190 del 3 febbraio 2020, prot. n. 4001 dell'8 febbraio 2020, prot. n. 5257 del 20 febbraio 2020, prot. n. 5443 del 22.02.2020;

VISTA la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTA l'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 630 del 3 febbraio 2020, recante «Primi interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili»;

VISTO il D. L. del 22/2/2020 recante *Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019*;

VISTO il Decr. Legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante *Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20G00020)*

VISTO il DPCM 23 febbraio 2020 relativo a *Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. (20A01228)*;

VISTO il DPCM 25 febbraio 2020;

VISTA la Direttiva n. 1 della Presidenza del Consiglio Ministro per la Pubblica Amministrazione del 25.02.2020 recante *Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'art.1 del decr. legge n. 6/2020*;

VISTA l'Ordinanza n. 1 del 24 febbraio 2020 emanata dal Presidente della regione Campania recante *Misure organizzative volte al contenimento e gestione dell'emergenze epidemiologica derivante da Covid-19*;

VISTA l'ordinanza n. 4 del Presidente della Regione Campania del 26/02/2020;

PRESO ATTO del carattere diffusivo dell'epidemia;

CONSIDERATO l'obbligo di salvaguardia della salute di tutta la comunità scolastica mediante l'individuazione in via preventiva di misure di contenimento per scongiurare una potenziale diffusione del virus nel caso di proliferazione nel territorio locale;

VALUTATE le soluzioni tecniche possibili, nel rispetto dei principi di precauzione e proporzionalità, coerentemente con le raccomandazioni dettate dall'O.M.S. e dal Centro europeo per la prevenzione e il controllo delle malattie;

VISTI gli artt. 18-19-20 e 46 del D. Lgs. 81/2018;

RITENUTO di dover integrare le attività di informazione del personale in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ex art. 36 del D.Lgs. 81/2008;

SENTITI, per quanto di rispettiva competenza, i collaboratori del Dirigente Scolastico, il Presidente del Consiglio di Istituto, l'R.S.P.P. della scuola ;

DISPONE

le seguenti misure organizzative:

Collaboratori scolastici

Nel richiamare le disposizioni generali in materia di prevenzione e sicurezza (riportate nel DVR e consultabili sul sito nell'area Sicurezza) ed in particolare quelle specifiche relative ai rischi derivanti da agenti biologici, si raccomanda la massima cura nelle operazioni consuete di pulizia ed igienizzazione degli ambienti e delle suppellettili.

Si coglie l'occasione per ribadire, in base al D.L. 81/2008, l'obbligo dell'uso dei D.P.I. durante le operazioni di pulizia ed igienizzazione dei locali e ogni qualvolta si renda necessario o opportuno il loro utilizzo. I dispositivi vanno impiegati in particolare nell'utilizzo dei prodotti detergenti specifici e dei materiali di pulizia in genere che vanno maneggiati con molta cura ed attenzione. Pertanto i lavoratori sono tenuti a:

- utilizzare i D.P.I. sul posto di lavoro conformemente all'informazione e alla formazione ricevute;
- conservarli con cura e non apportarvi modifiche di propria iniziativa;
- segnalare immediatamente qualsiasi difetto o inconveniente rilevato nei DPI per consentire la sostituzione immediata;
- mantenere in efficienza i DPI e assicurarne le condizioni di igiene;
- destinare ogni DPI ad un uso personale e, qualora le circostanze richiedano l'uso di uno stesso DPI da parte di più persone, prendere misure adeguate affinché tale uso non ponga alcun problema sanitario e igienico ai vari utilizzatori.

I collaboratori addetti alla vigilanza agli ingressi contribuiranno a rafforzare il filtro di ingresso in Istituto di personale esterno (fornitori, genitori, ecc.) evitando affollamenti degli uffici e/o gli spostamenti nell'edificio non strettamente motivati.

Si ricorda l'obbligo di utilizzo scrupoloso del Registro degli accessi in Istituto secondo le istruzioni già impartite.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è tenuto a vigilare affinché il magazzino sia puntualmente rifornito di tutti i materiali igienico/sanitari necessari e utili, con la previsione di scorte sufficienti a future evenienze.

I collaboratori scolastici provvederanno a segnalare per tempo eventuali cali delle scorte disponibili e/o ulteriori necessità sia per i presidi igienici, che per i DPI, nonché per i presidi sanitari.

Personale amministrativo

Oltre all'adozione di comportamenti corretti sulle norme igieniche da seguire, si raccomanda, ove mai se ne rilevasse la necessità, il massimo rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Per quanto concerne l'accesso agli uffici, esso sarà ulteriormente filtrato e limitato alle operazioni strettamente necessarie, limitando al minimo la permanenza di estranei nelle stanze: eventuali visite, come da regolamento, saranno preannunciate via telefono dalla vigilanza agli ingressi e si utilizzerà l'apposito ripiano nel corridoio per la compilazione di richieste o documentazioni varie, al fine di consentire il rispetto delle distanze secondo le prescrizioni del Ministero della Salute.

Docenti

Ferme restanti le istruzioni già impartite, si raccomanda di favorire:

- l'adozione di comportamenti corretti di carattere generale e sulle norme igieniche da seguire atti a ridurre la possibilità di eventuale contaminazione con secrezioni delle vie aeree, anche attraverso oggetti;
- la corretta informazione agli alunni anche mediante apposite lezioni sul tema specifico e più in generale sulla trasmissione delle malattie virali;
- lettura in classe delle 10 regole emanate dal Ministero della Salute e affisse in ogni plesso dell'Istituzione Scolastica.

Personale non dipendente

I collaboratori scolastici in servizio presso gli ingressi dovranno limitare al massimo l'accesso di personale esterno che sarà consentito solo a fronte di concrete esigenze (es. consegna forniture, posta, ecc.) .

MISURE A CARATTERE GENERALE :

- **Palestra - attività motoria**

Sono sospese cautelativamente le attività previste all'interno della palestra per le prossime due settimane, salvo proroghe.

- **Aula magna**

Sono sospese cautelativamente gli incontri culturali, i seminari e/o qualunque attività non strettamente collegata all'azione didattica previsti all'interno della aula magna per le prossime due settimane, salvo proroghe.

- **Attività curricolari ed extracurricolari**

Sono sospese per le prossime due settimane tutte le attività - orientamento, convegni, seminari, attività di gruppo sportivo, tutte le attività già sospese con circolare Dirigenziale n. 88 del 25/02/2020.

Sono garantite tutte le attività strettamente collegate alla didattica e/o agli apprendimenti quali i corsi per le certificazioni linguistiche e gli ampliamenti "curricolari" dell'Offerta Formativa svolti in classi singole con singoli docenti.

- **Incontri con i genitori**

Al fine di evitare il più possibile presenze esterne all'interno della scuola i docenti sono invitati ad utilizzare al meglio le comunicazioni attraverso il registro elettronico.

- **Igiene**

In attuazione delle norme citate in premessa in particolare dell'art. 8 co.1 della Direttiva PCM n. 1 del 25.02.2020 si dovrà evitare qualsiasi sovraffollamento degli spazi comuni e la necessaria frequente areazione dei locali.

Nell'arco della mattinata i collaboratori scolastici provvederanno ad aprire le finestre dei rispettivi corridoi di servizio per 5 minuti dalle ore 7,55 alle ore 8,00 e dalle ore 11,00 alle ore 11,05. In tutte le aule si procederà all'apertura delle finestre per 5 minuti dalle ore 10,00 alle ore 10,05 e dalle ore 12,00 alle ore 12,05 e qualora il docente in servizio lo ritiene necessario.

QUALSIASI INIZIATIVA PROPOSTA INDIVIDUALMENTE (DA DOCENTI, DA GENITORI, ALUNNI PERSONALE ATA) CHE RICADE SULLA COMUNITÀ SCOLASTICA NON È CONSENTITA.

I collaboratori scolastici provvederanno:

- quotidianamente ad una pulizia accurata delle superfici ambientali con acqua e detergente seguita dall'applicazione di disinfettanti comunemente usati;
- con cadenza superiore, alla sanificazione delle superfici a maggior frequenza di contatto: banchi, porte e finestre, maniglie; superfici dei servizi igienici e sanitari;
- ad utilizzare attrezzature dedicate o monouso;
- a detergere le attrezzature riutilizzabili dopo l'uso con un disinfettante a base di cloro;
- a indossare i DPI durante le operazioni di pulizia;
- a non introdurre i carrelli di pulizia comuni nelle aule;
- ad assicurare la ventilazione degli ambienti dopo la pulizia;
- a smaltire correttamente i rifiuti.

Estratto dalla Direttiva n. 1/2020 della Presidenza Consiglio dei Ministri:

In particolare, si rammentano le seguenti raccomandazioni elaborate dal Ministero della salute:

1. Lavarsi spesso le mani.
 2. Evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute.
 3. Non toccare occhi, naso e bocca con le mani.
 4. Coprire bocca e naso se si starnutisce o se si tossisce.
 5. Non prendere farmaci antivirali né antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico.
 6. Pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol.
 7. Usare la mascherina solo se si sospetta di essere malato o se si assistono persone malate.
 8. I prodotti MADE IN CHINA e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi.
 9. Contattare il numero verde 1500 se si ha febbre o tosse e si è tornati dalla Cina da meno di 14 giorni.
 10. Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus.
-

- **Informazione**

L'Istituzione Scolastica cura la pubblicazione sul proprio sito internet di tutte le informazioni di prevenzione e provvederà alla loro pubblicazione negli spazi comuni.

SI FA PRESENTE CHE L'UFFICIALITÀ E LA VERIDICITÀ DELLE NOTIZIE È RESA ESCLUSIVAMENTE DALLA PUBBLICAZIONE DELLE STESSE SUL SITO WEB ISTITUZIONALE (www.icsangiorgiodelsannio.edu.it).

Siti dedicati:

Ministero della salute: <http://www.salute.gov.it/nuovocoronavirus>

Istituto Superiore di Sanità : <https://www.epicentro.iss.it/coronavirus/>

Si confida nella massima collaborazione di tutti nell'osservanza di quanto indicato, con l'auspicio che le disposizioni impartite possano servire soltanto per un esercizio più scrupoloso delle attività e di comportamenti consueti e non già per fronteggiare una situazione reale nella nostra comunità scolastica.

Sono certo, infine, che tutto il personale scolastico, gli studenti e i loro genitori conformeranno i loro comportamenti pubblici e privati al massimo della cautela, della responsabilità e della reciproca collaborazione, anche attraverso un utilizzo consapevole e responsabile dei social al fine di evitare ulteriori elementi di preoccupazione o allarme.

La presente circolare potrà essere integrata o modificata in ragione dell'evoluzione dell'emergenza sanitaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Prof.ssa Anna POLITO

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo39/1993)*