



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI MONTALCINI"

82018 SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN) Via G. Bocchini, 37

☎ Segreteria: 0824.49249 📠 Dirigente: 0824.49140 - C.F. 92057580620 - C.M. BNIC85700T

*DR Campania – Ambito BN-4 – Art. 1, c.66, L.13 luglio 2015, n. 107*

*Decreto USR Campania – Prot. 3988 del 15/03/2016*

e-mail : [bnic85700t@istruzione.it](mailto:bnic85700t@istruzione.it) - sito web : [www.icsangiorgiodelsannio.edu.it](http://www.icsangiorgiodelsannio.edu.it) - P.E.C. : [bnic85700t@pec.istruzione.it](mailto:bnic85700t@pec.istruzione.it)

Circolare n. 296

San Giorgio del Sannio, 06/05/2021

Ai Docenti delle

**Scuole Primarie e Secondaria di I grado**

**Al Personale Amministrativo**

**Al D.S.G.A.**

**Atti**

***Oggetto: Adozione Libri di testo per l'A.S. 2021-2022 - indicazioni operative***

L'adozione dei libri di testo costituisce un momento particolarmente significativo dell'attività della scuola.

Il criterio di fondo che presiede a questa delicata operazione è definito dall'art. 4 del Regolamento sull'Autonomia il quale stabilisce che le scelte, l'adozione e l'utilizzo delle metodologie degli strumenti didattici, ivi compresi i libri di testo, debbono essere coerenti con il Piano Triennale dell'offerta formativa e attuate con criteri di trasparenza e tempestività.

L'adozione dei libri di testo, come stabilisce l'art. 7 del decreto legislativo n. 297 del 16 aprile 1994, rientra nei compiti attribuiti al Collegio docenti, dopo aver sentito le proposte dei dipartimenti e dei consigli di interclasse (scuola primaria) o di classe (scuola secondaria di I ciclo).

La prima fase di valutazione dei testi rappresenta anche un'occasione importantissima per la partecipazione dei genitori alle attività scolastiche e per la loro collaborazione con i docenti.

Il Ministero dell'Istruzione conferma le istruzioni già impartite con la nota 2581 del 09 aprile 2014.

I coordinatori di classe per la scuola secondaria di I grado e i responsabili di plesso per la Scuola primaria, in momenti informali, avranno cura di predisporre i lavori dei consigli di classe e di interclasse come di seguito riportato:

- a) Procedere all'analisi dei libri di testo di cui si propone l'adozione per l'anno scolastico 2021-2022 tenendo conto delle IN 2012 riguardanti gli obiettivi specifici di apprendimento, della normativa vigente in materia di adozioni di libri di testo: del D.M. 781/2013 e della nota del Ministero dell'Istruzione n. 5272 del 12/03/2021;
- b) Verificare che ricorrono le condizioni per le nuove adozioni;
- c) Verificare che ciascun docente comunichi tutte le informazioni richieste ed apponga la propria firma sulla scheda di proposta e anche nel verbale del Consiglio;
- d) Verificare che il docente che propone l'adozione di un nuovo libro di testo, presenti una relazione scritta, compilando l'apposita scheda.

Gli incontri informali devono avere lo scopo di favorire un sereno e ampio confronto tra tutti i docenti affinché si giunga ad adozioni concordate e comuni per le classi parallele senza ledere la libertà di insegnamento di ciascun docente, ma creando quella forma di massima convergenza nella condivisione degli obiettivi didattici e formativi nella scelta degli strumenti, in questo caso i libri di testo, più idonei per raggiungerli.

Per le informazioni corrette sui codici ISBN e sui titoli dei testi, si rimanda al sito dell'AIE [www.adozioniaie.it](http://www.adozioniaie.it)

I docenti coordinatori di classe della Scuola secondaria di I grado e i responsabili di plesso della scuola primaria dovranno, quindi, coordinare le operazioni dei libri di testo e in particolare prepareranno, a partire dall'elenco dei libri in adozione nell'a.s. in corso, l'elenco dei testi scolastici proposti per il prossimo anno scolastico.

Le prime proposte vanno condivise nei dipartimenti disciplinari.

L'elenco dovrà essere disponibile per le riunioni dei Consigli di interclasse del giorno 11 maggio 2021 e dei Consigli di classe del giorno 12 maggio 2021.

### **Scuola Primaria**

Consigli di interclasse, nelle rispettive sedi di servizio, presieduti dai responsabili di plesso, giovedì martedì 11 maggio 2021 dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

### **Scuola Secondaria di I grado**

Consigli di classe presieduti dal Dirigente scolastico, Scuola secondaria di I grado:

- mercoledì 12 maggio 2021 dalle ore 14.30 alle ore 15.30 classi 1° sezioni A – B – C – D – E;
- mercoledì 12 maggio 2021 dalle ore 15.30 alle ore 16.30 classi 2° sezioni A – B – C – D – E;
- mercoledì 12 maggio 2021 dalle ore 16.30 alle ore 17.30 classi 3° sezioni A – B – C – D – E;

Nella prima parte i consigli di interclasse e di classe si riuniscono con la sola componente docente per discutere sull'andamento didattico disciplinare, nella seconda parte con la componente genitori per le proposte di nuove adozioni, e per il PTOF A.S. 2020 - 2021

Ogni docente ha l'obbligo di:

- a) prendere visione delle I.N. 2012 riguardanti gli obiettivi specifici di apprendimento;
- b) proporre adozioni nel pieno rispetto della normativa vigente;
- c) compilare attentamente la modulistica (appositamente predisposta), in ogni sua parte con i dati aggiornati ai cataloghi editoriali 2019;
- d) apporre la firma sul verbale assumendosi la responsabilità dei dati;
- e) non proporre adozioni di testi non più in ristampa;
- f) coordinarsi con i docenti dello stesso Consiglio di classe per rispettare il limite di spesa consentito;

g) produrre relazione adeguatamente motivata circa le proposte dei testi di nuova adozione.

Per una corretta organizzazione delle operazioni vengono date indicazioni sul docente proponente.

**Suola primaria:**

- gli insegnanti delle classi V per le classi I, II e III;
- gli insegnanti delle classi III per le classi IV e V;

**Scuola Secondaria di I grado:**

- gli insegnanti delle classi III esprimono giudizio di validità per i libri in adozione che hanno completato il triennio e condividono con le classi I le proposte;
- gli insegnanti delle classi II per le classi III confermano i testi per scorrimento;
- gli insegnanti delle classi I confermano i testi per le classi II per scorrimento e condividono le proposte di nuove adozioni con le future classi I.

Qualora le proposte di adozione comportassero uno sfioramento del limite di spesa, si ricorrerà all'adozione di altro testo analogo, di prezzo inferiore, secondo quest'ordine:

- a) testo di prezzo inferiore già in uso nell'Istituto;
- b) testo di prezzo inferiore, proposto in adozione in altra classe per l'a.s. 2020-2021;
- c) testo di prezzo inferiore presente nei cataloghi editoriali.

Per ulteriori delucidazioni si riporta di seguito la tabella dei tetti di spesa della scuola secondaria di I grado (D.M. n. 781/2013).

In attesa di possibili nuove ulteriori precisazioni da parte del MIUR, i limiti di spesa dovrebbero essere quelli riportati in tabella.

Classi	Se tra i libri in adozione (con prima adozione anteriore all'a.s. 2014/15) vi sono ancora testi in versione completamente cartacea	Se i libri in adozione sono tutti in versione mista -tipologia B riduzione del 10%	Se i libri in adozione sono tutti in versione interamente digitale - tipologia C – riduzione del 30%
Classi I	€ 294,00	€ 264,60	€ 205,80
Classi II	€ 117,00	€ 105,30	€ 81,90
Classi III	€ 132,00	€ 118,80	€ 92,40

Ogni docente è responsabile della correttezza dei dati trascritti sui moduli, su cui è necessario scrivere in modo leggibile, evitando assolutamente qualsiasi correzione e/o cancellazione.

Qualsiasi omissione, inesattezza dei dati richiesti (autore, titolo, codice ISBN, ecc.) comporterà automaticamente la loro non acquisizione al sistema informatico e il rischio di non adozione del testo.

I coordinatori di classe avranno cura di.

- a) redigere il verbale in tutte le sue parti, senza omettere nessuna indicazione richiesta;
- b) verificare che ciascun docente apponga la propria firma sul verbale, a conferma dell'esattezza di tutte le informazioni richieste;
- c) verificare il rigoroso rispetto del limite di spesa,
- d) verificare che la modulistica sia compilata in modo chiaro, leggibile e priva di qualsiasi correzione e/o cancellatura.
- e) raccogliere e consegnare al Dirigente le relazioni dei docenti circa le proposte di
- f) nuove adozioni ed una copia del verbale entro e non oltre venerdì 14 maggio 2021.

In questa occasione verrà consegnata ai coordinatori di classe la scheda delle vecchie adozioni, registrata nel sistema AIE. A partire da tale scheda i Consigli di classe devono lavorare per confermare, cambiare o correggere i dati relativi alle adozioni.

Il Collegio delibera le adozioni il giorno venerdì 14 maggio 2021, in questa occasione saranno lette le schede con l'elenco completo dei libri di testo.

Sarà compito dell'Ufficio di segreteria, eventualmente coadiuvato dal coordinatore di classe, a provvedere, a redigere e a trasmettere gli elenchi per le nuove adozioni nelle modalità e agli organi competenti secondo consuetudine.

L'elenco dei libri di testo adottati sarà pubblicato sul sito web della Scuola distinguendo i testi obbligatori da quelli consigliati, ed evidenziando che per questi ultimi, l'eventuale acquisto non costituisce un obbligo, ma rientra esclusivamente nella libera scelta delle famiglie e degli studenti.

Si ricorda che è tassativamente vietato modificare le scelte effettuate dopo l'adozione delle relative delibere da parte del Collegio docenti.

La delibera del Collegio docenti relativa alla dotazione libraria è soggetta, per le Istituzioni scolastiche statali e limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo n. 123/2011.

Con l'occasione, nell'interesse degli studenti e delle famiglie, si ricorda che è fatto esplicito divieto ai docenti:

- di "consigliare" l'acquisto di altri testi non compresi nell'elenco degli adottati;
- di far acquistare, per qualsiasi motivo, libri diversi da quelli adottati dal Collegio dei docenti per le singole discipline;
- di far acquistare testi per quelle discipline per le quali, in osservanza del tetto di spesa, il Collegio abbia deciso, nella propria autonomia, di non fare acquistare testi, ma di supportare la didattica con materiali alternativi.

A ciascun Consiglio di classe, unitamente alla presente direttiva, vengono consegnati:

- elenco dei testi adottati nell'anno scolastico 2020-2021;
- scheda libri di testo anno scolastico 2021 - 2022 – Nuova Adozione;
- fac-simile relazione per le nuove adozioni.

La presente convocazione ha anche valore di "atto di indirizzo" al Collegio docenti.

Eventuali altre informazioni e riferimenti normativi saranno forniti in sede di Consiglio di classe e di interclasse.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*F.to Prof.ssa Anna POLITO*  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo39/1993)

Allegati:

- 1- Modulo adozione libri di testo a.s. 2021/2022 – Scuola primaria
- 2- Modulo adozione libri di testo a.s. 2021/2022– Scuola secondaria di 1° grado
- 3- Prospetto generale libri di testo a.s. 2021/2022 – Scuola primaria
- 4- Prospetto generale libri di testo a.s. 2021/2022 – Scuola secondaria di 1° grado
- 5- D.M. 781 del 27/09/2013







PROSPETTO GENERALE Da compilare a cura del coordinatore di classe s.sec. di I grado nel Consiglio di classe, per la verifica del tetto di spesa

Docente.....SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO CLASSE..... SEZ. .... per l'a.s. 2021/2022

MATERIA	TIPOLOGIA (Cartacea A – Mista B - Digitale C)	NUOVA ADOZIONE (SI - No)	CONSIGLIATO (SI - No)	DA ACQUISTARE (SI - No)	TITOLO DELL'OPERA	Cod. ISBN	PREZZO	Volume	EDITORE
ARTE E IMMAGINE									
FRANCESE									
GEOGRAFIA									
INGLESE									
ANTOLOGIA									
GRAMMATICA									
ARITMETICA									
GEOMETRIA									
ED. MUSICALE									
TECNOLOGIA									
RELIGIONE									
SCIENZE									
STORIA									
APPROFONDIMENTO (Materie letterarie)									
ED. FISICA									
<b>TOTALE</b>									

firma docenti C.d.C .....  
.....  
.....  
.....

Firma dei rapp.ti di classe .....

il coordinatore di classe.....