



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “RITA LEVI MONTALCINI”

82018 SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN) Via G. Bocchini, 37

Segreteria: 0824.49249 Dirigente: 0824.49140 - C.F. 92057580620 - C.M. BNIC85700T

DR Campania – Ambito BN-4 – Art. 1, c.66, L.13 luglio 2015, n. 107

Decreto USR Campania – Prot. 3988 del 15/03/2016

e-mail: [bnic85700t@istruzione.it](mailto:bnic85700t@istruzione.it) -sito web: [www.icsangiorgiodelsannio.edu.it](http://www.icsangiorgiodelsannio.edu.it) –[P.bnic85700t@pec.istruzione.it](mailto:P.bnic85700t@pec.istruzione.it)

### Verbale della riunione del Consiglio di Istituto n. 14 del 15 ottobre 2024

Il giorno 15 del mese di ottobre 2024, alle ore 15.15, presso gli uffici della Presidenza dell’Istituto Comprensivo Statale “Rita Levi Montalcini”, si riunisce il Consiglio di Istituto, debitamente convocato in presenza, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.
2. Componente genitore decaduto e surroga.
3. Delibera PNRR – D.M. 2 febbraio 2024, n. 19. Divari territoriali.
4. Approvazione Decreti di modifica al Programma Annuale 2024.
5. Attività negoziali del Dirigente Scolastico.
6. Comunicazioni del Presidente e/o del Dirigente Scolastico.

PRESENTI:

Cognome	Nome	Componente	Presente	Assente
Polito	Anna	Dirigente Scolastico	X	
Minutella	Gioia	Docente	X	
Lombardo	Maria Rosaria	Docente	X	
Izzo	Annalisa	Docente	X	
Zullo	Maria	Docente	X	
Di Dio	Silvia	Docente	X	
Mogavero	Pasqualina	Docente	X	
Acella	Rosetta	Docente	X	
Cavaiuolo	Anna	Docente	X	
Ambrosino	Giuseppina	ATA	X	
Ucci	Stefania	ATA	X	
Aiello	Bernardina	Genitore	X	
Corrado	Valentina	Genitore	X	
Bocchino	Maria Pia	Genitore	X	

Manganiello	Veronica	<b>Genitore</b>	<b>X</b>	
Piccirillo	Marina	<b>Genitore</b>	<b>X</b>	
Frusciante	Emilio	<b>Genitore</b>	<b>X</b>	
Iele	Antonio	<b>Genitore</b>	<b>X</b>	
Sebastiani	Paola	<b>Genitore</b>	<b>X</b>	

**1. Letture e approvazione verbale seduta precedente**

Essendo presenti tutti componenti su diciotto la seduta può ritenersi validamente costituita. Il Presidente del Consiglio d'Istituto, Sig.ra Aiello Bernardina, chiede al Consiglio di approvare il verbale n° 13 del consiglio precedente, pubblicato nell'area dedicata del sito WEB dell'I.C. "Rita Levi Montalcini".

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione del verbale della seduta precedente, dandolo per letto. **Delibera n. 177**

**2. Si passa al secondo punto all'o.d.g: Componente genitore decaduto e surroga.**

Il Presidente dichiara decaduto il sig. Cennerazzo Rocco per perdita dei requisiti poiché la propria figlia ha conseguito il diploma di Scuola Secondaria di I grado e quindi si procede alla surroga. Come da atti d'ufficio, subentra la sig.ra Bocchino Maria Pia in quanto la prima dei non eletti la quale ha accettato la nomina di componente del Consiglio d'Istituto. Il Dirigente scolastico dà il benvenuto al nuovo rappresentante della componente genitori ricordando ai membri il compito del Consiglio d'Istituto e si richiama il Regolamento dello stesso, pubblicato al sito web della scuola, nella sezione "regolamenti". Il Consiglio d'Istituto prende atto, approva e delibera all'unanimità con **Delibera n.178**

**3. Si procede con l'analisi del terzo punto all'o.d.g.: Delibera PNRR – D.M. 2 febbraio 2024, n. 19. Divari territoriali.**

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio di aver proposto al Collegio del 6 settembre 2024 la realizzazione del progetto D.M.19/2024 – Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali. La presentazione del progetto aveva scadenza 4 ottobre 2024. Il Dirigente ha invitato nel Collegio del 6 settembre 2024 qualche componente dello stesso a farsi avanti per l'elaborazione del progetto e per seguire le procedure connesse alla sua realizzazione. Dopo ampia e articolata discussione, il Collegio ha deliberato la non realizzazione del D.M.19/2024 per le seguenti motivazioni:

- a) Sono in atto, nel corrente anno scolastico 2024-2025, corsi di Inglese rivolti agli alunni delle scuole primarie e secondaria di I grado D.M. 65/2023 intervento A;
- b) Sono in atto nel corrente anno scolastico 2024-2025 corsi STEM rivolti agli alunni delle scuole primarie e secondaria di I grado D.M.65/2023, Intervento A;
- c) Sono in atto nel corrente anno scolastico 2024-2025 corsi di formazione di Inglese base + metodologia CLIL rivolti ai docenti dei tre ordini di scuola D.M.65/2023, intervento B;
- d) Sono in atto nel corrente anno scolastico 2024-2025 corsi di formazione rivolti al personale docente per il D.M. 66/2023.

Per quanto esposto alle lettere di cui sopra, il Collegio ha ritenuto difficoltoso individuare alunni per programmare edizioni connesse con i divari territoriali. La mancata frequenza degli alunni, comporta il mancato conseguimento del target ministeriale. Si aggiunge anche che l'I.C. Montalcini non ha una consistente dispersione scolastica. Durante tutto l'anno scolastico si fa potenziamento di Italiano e Matematica in tutte le classi delle scuole primarie. Il Dirigente informa il Consiglio che il Collegio pertanto ha deliberato (delibera n. 33) la non realizzazione del progetto connesso al D.M.19/2024 PNRR – Divari territoriali. Il Consiglio prende atto e delibera all'unanimità la non realizzazione del D.M.19/2024 con **Delibera n.179.**

4. Si passa al quarto punto: **Approvazione Decreti di modifica al Programma Annuale 2024.**

Il Dirigente scolastico passa la parola al DSGA, Sig.ra Aurelia Cerulo, che illustra nel dettaglio i decreti di modifica al Programma Annuale 2024.

Il DSGA informa il Consiglio che con decreto dirigenziale n.9 di modifica al Programma annuale E.F. 2024

**CONSIDERATO**

- Che il P.A. E.F. 2024 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 119 del 14.02.2024;

**VISTO**

- Il D.l. n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amm./vo contabile delle Istituzioni scolastiche";
- La IX modifica apportata al P.A. E.F. 2024; a seguito dell'assegnazione da parte del Comune di Alatri per rimborso spese notifica;

**DECRETA**

Di disporre la seguente variazione al P.A. come di seguito specificato:

- Entrate 12/3 Altre entrate: entrate 16.03 euro
- Uscite A01-3-2-9: uscite 16.03 euro

Il DSGA informa, inoltre, il Consiglio che con decreto dirigenziale n.10 di modifica al Programma annuale E.F. 2024

**CONSIDERATO**

- Che il P.A. E.F. 2024 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 119 del 14.02.2024;

**VISTO**

- Il D.l. n. 129/2018 "Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amm./vo contabile delle Istituzioni scolastiche";
- La X modifica apportata al P.A. E.F. 2024; a seguito dell'assegnazione da parte del Comune di Benevento per rimborso spese di notifica e da parte della Tesoreria dello Stato;

**DECRETA**

Di disporre la seguente variazione al P.A. come di seguito specificato:

- Entrate 12/3 Altre entrate: entrate 789,25 euro (700 Teroreria+89,25 Comune di Bn);
- Uscite A03: uscite 789,25 euro

Come previsto dal comma 5 art. 10 del D.l. n. 129 del 28.08.2018 i presenti decreti vengono trasmessi al Consiglio d'Istituto che approva e delibera all'unanimità con **delibera n. 180.**

5. Si passa al punto cinque dell'o.d.g.: **Attività negoziali del Dirigente Scolastico.**

Il Dirigente, premesso che il documento ha la finalità di elencare con trasparenza le spese sostenute dall'Istituzione scolastica, condivide le spese sostenute da giugno 2024 al 14 ottobre 2024 per un totale di 17.112, 84 euro.

- Banca di credito Cooperativo (imposte di bollo al 30.06):25,00 euro;
- Prof Rossetti Luigi Umberto (liquidazione del netto più ritenute per formazione del personale su didattica digitale Integrata): 2.000,00 euro;
- Dimensione Tecnica (materiale didattico per progetto Rendi-raccontiamoci):819,66 euro;
- Istituto d'Istruzione Virgilio (rimborso spesa per revisore dei conti-quota parte): euro 608,44;
- BCC (spese di commissione agosto 2024): euro 21,00 ;
- Libreria Barbarossa (Acquisto libri per scuola Primaria): 753,70 euro;
- Informatika (canone trimestrale per assistenza e manutenzione hardware):550,00 euro;
- Informatika (canone trimestrale per noleggio fotocopiatrici in tutti i plessi):1.141,04 euro;
- Errebian (acquisto materiale igienico-sanitario in tutti i plessi): 1.342,00 euro;
- Megafono verde (visite guidate per Scuola Secondaria): 3.119,00;
- Megafono verde (visite guidate per Scuole Primarie):4.924,00;
- Emporio Polito (prodotti vari di ferramenta per lavori di piccola manutenzione in tutti i

plici- anno 2024): 1.809,00 euro.

Il Consiglio approva all'unanimità con **Delibera n.181.**

6. Si passa al punto cinque dell'o.d.g.: **Comunicazioni del Presidente e/o del Dirigente Scolastico.**

Il Dirigente comunica al Consiglio che vista la nota del Ministero dell'istruzione e del merito del 2 ottobre 2024, prot. n. 2942, di avvio del Progetto Nazionale "Scuola Attiva Kids" per la scuola primaria per l'a.s. 2024/2025, sono state iscritte le classi II e III delle Scuole Primarie di tutti i plessi. Il progetto prevede "un'ora a settimana di orientamento motorio-sportivo tenuta da un Tutor, di cui in seguito, in compresenza con il docente titolare della classe con il quale organizza l'ora settimanale di attività riferita sia al Kit didattico di Progetto, sia alle schede delle due Federazioni sportive che la scuola avrà scelto in fase di iscrizione, tra quelle aderenti al progetto. Per l'attività di orientamento motorio-sportivo, i Tutor saranno appositamente formati e dotati di proposte motorio - sportive. L'altra ora settimanale di insegnamento dell'educazione fisica sarà impartita dall'insegnante titolare di classe." Il Consiglio approva all'unanimità con **Delibera n.182.**

Il Dirigente porta, inoltre, a conoscenza del Consiglio che è pervenuta una richiesta da parte di un genitore di un alunno iscritto presso il plesso di Ginestra, attualmente ubicato presso il Chimo-Biologico. In tale documento si chiede di usufruire degli spazi esterni adiacenti all'Istituto, per lo svolgimento dell'attività motoria durante le ore di educazione fisica. Il Dirigente scolastico, richiamando la normativa vigente e ricordando che l'unico spazio idoneamente adibito per lo svolgimento dell'attività motoria è la palestra dell'Istituto sita in Via G. Bocchini, comunica al Consiglio che provvederà a chiedere al Comune se con l'uso dello scuolabus possono essere condotti in palestra gli alunni delle classi II e III dei plessi di Ginestra e Sant'Agnese affinché, anche queste classi, possano partecipare al progetto Scuola Attiva Kids. Il Consiglio approva e delibera all'unanimità con **delibera n. 183.**

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 16:00.

Il Segretario  
F.to Prof.ssa Annalisa Izzo

Il Presidente  
F.to Bernardina Aiello

