

Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Verbale della riunione del consiglio di istituto n. 14 del 22 dicembre 2020

Il giorno 22 del mese di dicembre 2020, alle ore 15.00, in modalità live sincrona si riunisce il Consiglio di Istituto debitamente convocato, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.**
- 2. Informativa e presa d'atto inizio lavori palestra.**
- 3. Conferma criteri iscrizioni in eccedenza approvati con delibera n. 7 del 10/12/2019**
- 4. Radiazione Residuo attivo.**
- 5. Discarico Inventariale.**
- 6. Comunicazioni del Presidente del Consiglio d'Istituto e/o Dirigente Scolastico.**

PRESENTI:

Cognome	Nome	Componente	Presente in modalità live sincrona	Presente	Assente
Polito	Anna	Dirigente Scolastico		X	
Biele	Tomasa Patrizia	Docente	X		
Chiumiento	Filomena	Docente	X		
Di Santo	Tiziana	Docente	X		
Giannolo	Francesco	Docente		X	
Grasso	Carmelina	Docente	X		
Muccio	Giuseppina	Docente	X		
Verze	Luisa	Docente			X
Zullo	Maria	Docente	X		
Manganiello	Alfonsina	ATA		X	
Ucci	Stefania	ATA		X	
Aiello	Bernardina	Genitore	X		
Apruzzese	Mauro	Genitore	X		
Cennerazzo	Rocco	Genitore	X		
Frattani	Mario	Genitore	X		
Lomaglio	Tommasina	Genitore	X		
Nardone	Fabiano	Genitore	X		
Sateriale	Antonio	Genitore	X		
Serino	Angelina	Genitore	X		

Presiede la seduta il Presidente Rocco Cennerazzo che la dichiara aperta, funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Chiumiento. È presente inoltre, la prof.ssa Castagnozzi Laura in qualità di RSPP.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Il Dirigente scolastico propone l'approvazione del verbale della seduta precedente, pubblicato sul sito della scuola. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione del verbale dandolo per letto.

Delibera n. 61

2. Informativa e presa d'atto inizio lavori palestra.

Viene data la parola alla prof.ssa Castagnozzi, RSPP dell'Istituto che presenta agli astanti la cantierizzazione della palestra per la demolizione e ricostruzione della stessa prevista entro il 31

agosto 2021. Si riferisce che il Comune di San Giorgio del Sannio ha appaltato i lavori che prevedono la delimitazione e messa in sicurezza delle aree esterne in modo da poter organizzare un piano di emergenza e di evacuazione in maniera conforme, coordinato dal Responsabile della Sicurezza dell'Impresa appaltatrice insieme al RSPP della Scuola. Dopo ampia discussione sulla sicurezza degli alunni, il Consiglio prende atto dell'inizio dei lavori della palestra.

3. Conferma criteri iscrizioni in eccedenza approvati con delibera n. 7 del 10/12/2019.

Il Dirigente Scolastico in merito alle iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'a.s. 2021-2022 chiede al Consiglio la conferma dei criteri iscrizioni in eccedenza approvati con delibera n. 7 del 10 dicembre dello scorso anno. La scuola dovrà pubblicare la delibera prima dell'acquisizione delle iscrizioni con affissione all'albo, con pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica e, per le iscrizioni on line, in apposite sezione del modulo di iscrizione opportunamente personalizzato della scuola. Dunque qualora vi fossero eventuali iscrizioni in eccedenza, si procederà secondo i seguenti criteri, presentati in ordine di priorità, dal Dirigente Scolastico al Consiglio:

1. alunni H
2. fratelli e/o sorelle frequentanti.
3. Residenza nel comune ove sono ubicate le scuole.
4. Casi eccezionali, documentati e a discrezione del Dirigente Scolastico.
5. Sorteggio alla presenza di una commissione opportunamente predisposta ed individuata dal Dirigente Scolastico.
6. Criterio valido solo per l'iscrizione all'indirizzo musicale, c.f.r. al punto 4.3 della C.M. 22994 del 13/11/2019 la scuola si impegna ad organizzare la prova orientativo-attitudinale in tempi utili per consentire ai genitori, in caso di mancato superamento della prova medesima o di assenza di posti disponibili, di presentare una nuova istanza di iscrizione, eventualmente anche ad altra scuola, entro e comunque non oltre 15 giorni dopo la data del 31 gennaio 2021.

Il Consiglio di istituto delibera all'unanimità la conferma dei criteri iscrizioni in eccedenza approvati con delibera n. 7 del 10/12/2019.

Delibera n. 62

4. Radiazione Residuo attivo.

Il Dirigente Scolastico comunica agli astanti che il DSGA, sig.ra Cerulo, ha provveduto ad effettuare una radiazione in meno di €. 3,32 al residuo attivo di €. 5.000,00 quale saldo del progetto "Biblioteche Scolastiche Innovative" D.M. 663/2016 art. 19. Il progetto era stato finanziato per un importo pari a €. 10,000,00 a fronte di una rendicontazione di €. 9.996,68. Il primo acconto di €. 5.000,00 è stato incassato con reversale n. 27 del 21-12-2017. Pertanto al fine dell'aggiornamento delle scritture contabili si rende necessaria la radiazione in meno di €. 3,32.

Il Consiglio delibera all'unanimità la radiazione residuo attivo.

Delibera n. 63

5. Discarico Inventariale.

Il Dirigente Scolastico inoltre, rende noto che il DSGA, visto l'Art. 30 del D.Lgs. 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, considerata la verifica effettuata su beni informatici e vista la necessità di discaricare beni obsoleti e non più funzionanti, propone al Dirigente Scolastico il discarico nella 3ª categoria dei beni sotto descritti per un valore di € 0,00.

Quantità	Descrizione materiale	N. Inventario	Valore Inventario
1	STAMPANTE LASER- MODELLO M/L2955	2840 III Cat.	0,00
1	MONITOR SONY HS95S	2351 III Cat.	0,00
			Tot. € 0,00

Il valore dei beni da scaricare risulta pari a zero poiché il valore dei beni (Cat. III), a seguito di ammortamento annuale, si deprezzano del 25% del loro valore iniziale.

Il Consiglio approva e delibera il scarico dei materiali sopra descritti.

Delibera n. 64

6. Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto e/o del Dirigente Scolastico.

A. Il Dirigente scolastico riporta le attività negoziali relative al periodo 10 novembre 2020 al 21 dicembre 2020. Sono stati liquidati i seguenti fornitori per un totale di €. 6.367,22.-

- R-Store per acquisto n. 25 licenze CISCO WEBEX pagati €. 779,28.-
- Aruba per rinnovo dominio certificato pagati €. 70,64.-
- Informatika per acquisto toner stampanti ufficio DSGA + lavori spostamento LIM da un plesso ad un altro + installazione e configurazione pagati €. 608,15.-
- Dimensione Tecnica per acquisto materiale facile consumo per uffici pagati €. 377,03.-
- Informatika per acquisto di n. 1 PC per l'ufficio del Dirigente pagati €. 690,00.-
- Dimensione Tecnica per acquisto materiali di pulizia ambienti scolastici + mascherine FFP2 pagati €. 587,70.-
- Fadora per acquisto sistema di votazione on-line per il rinnovo degli organi collegiali pagati €. 420,90.-
- Informatika per canone noleggio fotocopiatrici + noleggio nei plessi pagati €. 1491,52.-
- Banca MPS per compenso servizio di cassa anno 2020 pagati €. 1.342,00.-

Il Consiglio approva a ratifica all'unanimità le attività negoziali del Dirigente scolastico.

Delibera n. 65

B. Il Dirigente informa il Consiglio che si rende necessario potenziare la rete INTERNET per sostenere la didattica a distanza e il lavoro d'ufficio per cui si sta attivando per la richiesta di preventivi alle aziende sul mercato che possano garantire un servizio adeguato. Chiede, inoltre, ai presenti di intervenire qualora avessero competenze in merito.

C. Il Liceo "Guacci" ha presentato al nostro istituto il progetto "Armonicamente" finalizzato allo studio di uno strumento, una nostra alunna della scuola secondaria di primo grado, che si iscriverà presso quell'istituto superiore intende partecipare all'iniziativa per cui sarà stipulato un Protocollo d'Intesa. Il Consiglio delibera all'unanimità.

Delibera n. 66

D. La nostra scuola intende partecipare ad un evento letterario "Caro amico Ti scrivo" proposto da Spazio legalità per promuovere i valori dell'amicizia attraverso la creatività letteraria espressa in ogni sua forma. Si dovrà procedere ad attivare un Protocollo d'Intesa con Accordo di scopo con l'Associazione proponente. Il Consiglio approva e delibera all'unanimità.

Delibera n. 67

E. Si informano i genitori che i bambini della classe V che intendono iscriversi all'indirizzo musicale della scuola secondaria di primo grado dovranno svolgere delle

prove attitudinali come da circolare n. 144 del 15 dicembre 2020, pubblicata sul sito web della scuola.

Alle ore 16,00 terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il presidente dichiara sciolta la seduta.

La Segretaria verbalizzante

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

F.to Prof.ssa Filomena Chiumiento

F.to Rocco Cennerazo