

Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Verbale della riunione del consiglio di istituto n. 15 del 11 febbraio 2021

Il giorno 11 del mese di febbraio 2021, alle ore 15.00, in modalità live sincrona si riunisce il Consiglio di Istituto debitamente convocato, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. **Letture e approvazione verbale seduta precedente.**
2. **Approvazione Programma Annuale 2021.**
3. **Approvazione Regolamento sulle nuove modalità operative in caso di sciopero del personale scolastico.**
4. **Attività negoziali del Dirigente Scolastico.**
5. **Comunicazioni del Dirigente Scolastico e/o Presidente del Consiglio d'Istituto.**

PRESENTI:

Cognome	Nome	Componente	Presente in modalità live sincrona	Presente	Assente
Polito	Anna	Dirigente Scolastico		X	
Biele	Tomasa Patrizia	Docente	X		
Chiumiento	Filomena	Docente	X		
Di Santo	Tiziana	Docente	X		
Giannolo	Francesco	Docente		X	
Grasso	Carmelina	Docente			X
Muccio	Giuseppina	Docente	X		
Verze	Luisa	Docente			X
Zullo	Maria	Docente			X
Manganiello	Alfonsina	ATA		X	
Ucci	Stefania	ATA		X	
Aiello	Bernardina	Genitore	X		
Apruzzese	Mauro	Genitore	X		
Cennerazzo	Rocco	Genitore	X		
Frattani	Mario	Genitore	X		
Lomaglio	Tommasina	Genitore			X
Nardone	Fabiano	Genitore	X		
Sateriale	Antonio	Genitore			X
Serino	Angelina	Genitore			X

Presiede la seduta il Presidente Rocco Cennerazzo che la dichiara aperta, funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Chiumiento. È presente inoltre, il DSGA sig.ra Aurelia Cerulo.

**1. Letture e approvazione verbale seduta precedente.**

Il Dirigente scolastico propone l'approvazione del verbale della seduta precedente, pubblicato sul sito della scuola. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione del verbale dandolo per letto.

**Delibera n. 68**

**2. Approvazione Programma Annuale 2021.**

Viene data la parola alla DSGA sig.ra Cerulo che legge il documento del Programma Annuale e lo stralcio del verbale dei Revisori dei Conti che hanno proceduto ai controlli nell'Istituto. I Revisori hanno espresso parere favorevole sul Programma Annuale. Il Consiglio, dopo aver ascoltato i documenti, approva all'unanimità il Programma Annuale 2021, che viene allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante (MOD. A).

**Delibera n. 69**



Ministero dell'Istruzione  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RITA LEVI MONTALCINI"

82018 SAN GIORGIO DEL SANNIO (BN) VIA GUSTAVO BOCCHINI,37 C.F. 92057580620 C.M. BNIC85700T

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2021

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
01		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>133.665,07</b>
	01	Non vincolato	53.345,07
	02	Vincolato	80.320,00
03		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>14.513,33</b>
	01	Dotazione ordinaria	14.513,33
06		<b>Contributi da privati</b>	<b>8.000,00</b>
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	7.000,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	1.000,00
<b>Totale entrate</b>			<b>156.178,40</b>

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
A		<b>Attività</b>	<b>129.027,33</b>
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	20.056,06
		1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	20.056,06
	A02	Funzionamento amministrativo	79.970,76
		2 - Funzionamento amministrativo	79.970,76
	A03	Didattica	28.443,04
		3 - DIDATTICA	20.332,00
		11 - RISORSE ART 21 COMMA 1 DECRETO LEGGE 137/2020	8.111,04
	A06	Attività di orientamento	557,47
		6 - Attività di orientamento	557,47
P		<b>Progetti</b>	<b>5.918,00</b>
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.900,00
		1 - L'ARTE DEL FARE	700,00
		13 - SPORT DI CLASSE	200,00
		18 - UN ANIMATORE DIGITALE IN OGNI SCUOLA -PNSD AZIONE #28-	1.000,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	4.018,00
		4 - PROGETTO FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE	4.018,00
R		<b>Fondo di riserva</b>	<b>100,00</b>
	R98	Fondo di riserva	100,00
		98 - Fondo di riserva	100,00
<b>Totale spese</b>			<b>135.045,33</b>
Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	<b>21.133,07</b>
<b>Totale a pareggio</b>			<b>156.178,40</b>

Predisposto dal dirigente il 4/4/2021

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 11/02/2021

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 11/02/2021



IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO

Prof.ssa FILOMENA CHIUMIENTO

*Filomena Chiumento*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa ANNA POLITO

IL PRESIDENTE DELLA G.E.

Prof.ssa ANNA POLITO

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
D'ISTITUTO

Sig. ROCCO CENERAZZO

*Rocco Cenerazzo*

### **3. *Approvazione Regolamento sulle nuove modalità operative in caso di sciopero del personale scolastico.***

Si porta a conoscenza del Consiglio che, con la pubblicazione nella G.U., serie generale n. 8 del 12 gennaio 2021, è entrato in vigore l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 2 dicembre 2020. Il Dirigente Scolastico riferisce di aver stipulato con le organizzazioni sindacali un nuovo protocollo d'intesa il 18 gennaio 2021, pubblicato il 20 gennaio 2021 e di aver seguito tutte le procedure così come stabilito dall'Accordo. Viene condiviso lo schermo e spiegate le modalità operative contenute nel Regolamento stilato dal Dirigente. Il Consiglio approva all'unanimità il Regolamento sulle nuove modalità operative in caso di sciopero del personale scolastico.

**Delibera n. 70**

### **4. *Attività negoziali del Dirigente Scolastico.***

Il Dirigente scolastico riporta le attività negoziali relative al periodo 1 gennaio 2021 al 10 febbraio 2021. Sono stati liquidati i seguenti fornitori per un totale di €. 11.906,52.-

- UnipolSai Assicurazione per assicurazione alunni anno scolastico 2020/2021 pagati €. 6.760,00
- Emporio Polito per materiale vario per lavori di piccola manutenzione nei vari plessi pagati €. 514,70.-
- Telecom Italia per canone fibra ottica Scuola Secondaria – Primaria Capoluogo e Ginestra pagati €. 450,66.-
- Informatika per acquisto di n. 5 telefoni Cordless per gli uffici + n. 1 telefono fisso per scuola primaria Ginestra pagati €. 339,67.-
- Dimensione Tecnica per acquisto materiale di facile consumo per uffici +carta A4 e A3 pagati €. 840,16.-
- Informatika per canone trimestrale per assistenza e manutenzione hardware in tutti i plessi pagati €. 600,00.-
- Poste Italiane per spese postali mese di ottobre 2020 pagati €. 16,33.-
- Prosoft rivenditore di zona di AXIOS Italia per rinnovo contratto AXIOS Diamond (tutti i pacchetti di AXIOS compreso il registro elettronico) pagati €. 2.385,00.-

Il Consiglio delibera a ratifica all'unanimità le attività negoziali del Dirigente scolastico.

**Delibera n. 71**

### **5. *Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto e/o del Dirigente Scolastico.***

Non ci sono comunicazioni da parte del Dirigente scolastico, né del Presidente del Consiglio d'Istituto.

Alle ore 16,00 terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il presidente dichiara sciolta la seduta.

La Segretaria verbalizzante

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

F.to Prof.ssa Filomena Chiumiento

F.to Rocco Cennerazzo