

Istituto Comprensivo Statale "Rita Levi Montalcini"

Verbale della riunione del consiglio di istituto n. 16 del 20 maggio 2021

Il giorno 20 del mese di maggio 2021, alle ore 17.30, in modalità live sincrona si riunisce il Consiglio di Istituto debitamente convocato, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. **Letture e approvazione verbale seduta precedente.**
2. **Approvazione Conto Consuntivo 2020.**
3. **Piano Estate 2021 – Nota n. 643 del 27/04/2021 e Avviso Dipartimentale M.I. n. 39 del 14/05/2021 Nota Dipartimento M.I. 11653 del 14-05-2021.**
4. **Chiusura prefestivi mesi di luglio ed agosto.**
5. **Criteri di assegnazione dei docenti alle classi a. s. 2021 -2022.**
6. **Approvazione criteri di formazione delle classi prime: Infanzia, primaria, secondaria di I grado.**
7. **Chiarimenti sospensione dei lavori di palestra.**
8. **Attività negoziali del Dirigente Scolastico.**
9. **Comunicazioni del Dirigente Scolastico e/o Presidente del Consiglio d'Istituto.**

L' o.d.g. è integrato con il seguente argomento:

1. **Presenza d'atto Assegnazione finanziamenti D.L. n. 41/2021 (cd. Decreto Sostegni) ex art. 31, comma 1 e comma 6.**

PRESENTI:

Cognome	Nome	Componente	Presente in modalità live sincrona	Presente	Assente
Polito	Anna	Dirigente Scolastico		X	
Biele	Tomasa Patrizia	Docente	X		
Chiumiento	Filomena	Docente	X		
Di Santo	Tiziana	Docente	X		
Giannolo	Francesco	Docente		X	
Grasso	Carmelina	Docente			X
Muccio	Giuseppina	Docente	X		
Verze	Luisa	Docente			X
Zullo	Maria	Docente	X		
Manganiello	Alfonsina	ATA		X	
Ucci	Stefania	ATA		X	
Aiello	Bernardina	Genitore	X		
Apruzzese	Mauro	Genitore	X		
Cennerazzo	Rocco	Genitore	X		
Frattani	Mario	Genitore	X		
Lomaglio	Tommasina	Genitore	X		
Nardone	Fabiano	Genitore	X		
Sateriale	Antonio	Genitore	X		
Serino	Angelina	Genitore	X		

Presiede la seduta il Presidente Rocco Cennerazzo che la dichiara aperta, funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Chiumiento. È presente inoltre, il DSGA sig.ra Aurelia Cerulo e l'RSPP prof.ssa Castagnozzi Laura.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Il Dirigente scolastico propone l'approvazione del verbale della seduta precedente, pubblicato sul sito della scuola. Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione del verbale dandolo per letto.

Delibera n. 72

2. Approvazione Conto Consuntivo 2020.

Viene data la parola alla DSGA sig.ra Cerulo che legge il verbale dei Revisori dei Conti che hanno proceduto ai controlli nell'Istituto. I Revisori hanno approvato il Conto Consuntivo 2020 e i verbali redatti sono depositati agli atti della Scuola. Si precisa che il modello K (Conto del Patrimonio) e il modello H (Conto Finanziario) sono pubblicati sul sito web della scuola, nell'area Amministrazione trasparente, sez. Bilancio. Pertanto si fa riferimento alla pubblicazione e i modelli H e K si ritengono parte integrante del presente verbale.

Il Consiglio d'Istituto prende atto, approva e delibera all'unanimità il Conto Consuntivo Esercizio Finanziario 2020.

Delibera n. 73

**3. Piano Estate 2021 – Nota n. 643 del 27/04/2021 e Avviso Dipartimentale M.I. n. 39 del 14/05/2021
Nota Dipartimento M.I. 11653 del 14-05-2021.**

Il Dirigente Scolastico riferisce al Consiglio d'Istituto su quanto ha approvato il Collegio dei docenti del 14/05/2021 con delibera n. 48 lettera a) e lettera b), che di seguito viene riportata:

Piano Estate 2021. Un ponte per un nuovo inizio. Nota M.I. 643 del 27/04/2021.

Anche per il Piano Estate 2021 si è proceduto, preliminarmente, a verificare la fattibilità delle attività progettuali tramite moduli Forms.

Per quanto riguarda il primo ciclo, il Piano Estate 2021 è indirizzato esclusivamente alle scuole primarie e secondarie di I grado, non alla scuola dell'infanzia.

Dalla tabulazione dei dati emerge la non disponibilità del personale docente e ATA alla realizzazione del Piano Estate 2021, la non disponibilità dei genitori a far frequentare i propri figli nel periodo estivo (luglio ed agosto).

Tenuto conto della disponibilità manifestata dai genitori delle scuole primarie e della scuola secondaria di I grado, il Dirigente Scolastico formula al Collegio dei docenti la seguente proposta: realizzare corsi di italiano e matematica per le classi I e II delle scuole primarie e corsi di italiano, matematica ed inglese per le classi I e II della scuola secondaria di I grado, da realizzarsi nelle ultime due settimane di giugno, in orario antimeridiano, in applicazione anche della nota del M.I. 11653 del 14/05/2021, art. 31, c.6, del D.L. 41/2021 e dell'avviso n. 39 del 14/05/2021.

Da un'analisi più dettagliata emerge quanto segue:

1. Esito indagine esplorativa con personale docente e ATA mediante moduli Forms, così tabulati:

Piano Estate NO è la maggioranza di personale docente ed ATA

PON NO è la maggioranza di personale docente ed ATA

2. Indagine esplorativa con i genitori finalizzata alla percezione dell'apertura estiva della scuola mediante moduli Forms, così tabulati:

Genitori Infanzia NO è la maggioranza

Genitori Primaria NO è la maggioranza

Genitori S. Secondaria NO è la maggioranza

3. Per ciò che concerne le attività sportive da realizzare nel territorio comunale si prende atto delle criticità presenti nel comune di San Giorgio del Sannio, ovvero:
 - a) Assenza della palestra, in quanto demolita. Sono in corso i lavori per la ricostruzione.
 - b) Assenza di campo sportivo esterno annesso alla scuola secondaria di I grado per la cantierizzazione della palestra.
 - c) Auditorium comunale non disponibile in quanto è già in utilizzo per la campagna vaccinale intrapresa per l'emergenza da Covid -19.

Per quanto innanzi detto, il Dirigente Scolastico invita il Collegio ad esprimersi almeno sulla realizzazione dei corsi ai sensi del D.L. 41/2021 art. 31, c.6 da realizzarsi nella 3a e 4a settimana di giugno 2021, classi I e II scuola primaria e I e II scuola secondaria di I grado.

Si procede con votazione e, con ampia maggioranza (85 voti favorevoli), la proposta fatta dal Dirigente Scolastico viene approvata.

A questo punto il Dirigente Scolastico aggiunge che è opportuno rifare i moduli Forms da sottoporre ai genitori degli alunni destinatari delle attività progettuali, ai docenti per verificarne ulteriormente la disponibilità. Si terranno corsi di Italiano e Matematica per le classi I e II delle tre scuole primarie: Ginestra, Capoluogo e Sant'Agnese. I corsi si svolgeranno tutti nel solo Plesso Capoluogo.

Si terranno corsi di Italiano, Matematica e Inglese per le classi I e II della scuola secondaria di 1° grado, nel plesso della secondaria. Il Dirigente Scolastico invita i docenti a comunicare, in forma scritta, la propria disponibilità a svolgere i corsi, prioritariamente saranno individuati i docenti che non percepiscono già compensi accessori con il FIS.

Successivamente a questa fase, il Dirigente Scolastico avrà cura di incontrare i sindacati per riaprire il tavolo negoziale ed indicare i criteri di scelta del personale interno alla scuola.

Pertanto, per quanto innanzi esplicitato il Collegio delibera come di seguito:

- a) Non approvazione del Piano Scuola Estate 2021 "Un ponte per un nuovo inizio" attività da realizzarsi nei mesi di luglio, agosto e settembre 2021.
- b) Approvazione del Piano Scuola Estate 2021 fase 1 da realizzarsi nella III e IV settimana di giugno 2021, in applicazione delle note M.I. 11653 del 14/05/2021 avente ad oggetto art. 31, c. 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 C.d. Decreto Sostegni, nota M.I. 11658 del 14/05/2021 inerente l'assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, c. 6 D.L. 41/2021, nota M.I. 158 del 14/05/2021.

Il Collegio approva e delibera all'unanimità.

Delibera n. 48 di cui 48 lettera a) e 48 lettera b).

Il Consiglio, dopo ampia discussione, condivide ed approva all'unanimità quanto già approvato dal Collegio dei docenti nella seduta del 14/05/2021.

Pertanto, il Consiglio d'Istituto approva e delibera all'unanimità solo la realizzazione dei corsi di cui alla delibera n. 48 lettera b) del Collegio dei docenti, ovvero la realizzazione dei laboratori di italiano e matematica classi prime e seconde scuola primaria e italiano, matematica e inglese, classi prime e seconde scuola secondaria I grado. Il Consiglio di Istituto non approva il piano estate da realizzarsi nei mesi di luglio, agosto e settembre 2021.

Delibera n. 74

4. Chiusura prefestivi mesi di luglio ed agosto

Il Dirigente comunica al Consiglio d'Istituto quanto segue:

- a) dal 14 giugno 2021 al 31 agosto 2021 il DSGA, gli Assistenti Amministrativi e i Collaboratori scolastici non effettueranno i rientri pomeridiani e, per l'adempimento dell'obbligo di servizio

(n. 36 ore settimanali, come da CCNL di categoria), nella giornata del sabato usufruiranno di giorni di ferie e/o eventuale riposo compensativo.

Il Consiglio prende atto, approva e delibera all'unanimità quanto esplicitato alla lettera a) di cui sopra.

Delibera n. 75

5. Criteri di assegnazione dei docenti alle classi a. s. 2021 - 2022.

Il Dirigente chiarisce che l'assegnazione dei docenti alle classi è un atto amministrativo molto delicato, prerogativa esclusiva del Dirigente scolastico che deve tener conto delle esigenze organizzative della scuola, delle professionalità acquisite e degli aspetti relazionali. Vengono proposti i cinque criteri approvati nel decorso anno scolastico.

Essi vengono riportati di seguito:

- a. continuità didattica, salvo casi particolari e motivati che impediscono l'applicazione di tale principio.
- b. competenze specifiche maturate nel percorso di formazione e nelle esperienze di lavoro precedenti;
- c. situazione dell'organico di istituto;
- d. equa distribuzione nelle classi e nei plessi dei docenti che fruiscono della legge 104.
- e. individuazione docente referente/coordinatore di educazione civica.

Il consiglio approva all'unanimità e delibera i criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi a. s. 2021/2022.

Delibera n. 76

6. Approvazione criteri di formazione delle classi prime: Infanzia, primaria, secondaria di I grado.

Il Dirigente Scolastico propone al Consiglio d'Istituto di riconfermare i criteri per la formazione delle classi prime scuola dell'infanzia, scuola primaria e secondaria, già approvati nel Collegio dei docenti del 29 giugno 2020. Il Presidente legge al Consiglio di Istituto i seguenti criteri:

SCUOLA DELL'INFANZIA

1. Equa ripartizione maschi/femmine, ove possibile.
2. Equa ripartizione alunni H, ove possibile.
3. Semestre di nascita, garantendo la formazione di sezioni di alunni con tre, quattro e cinque anni, ove possibile.
4. Desiderata delle famiglie per scelta di max n° 5 compagni di sezione.
5. Distribuzione equa nelle sezioni degli alunni anticipatari, in subordine all'inserimento degli alunni aventi diritto ovvero a coloro che compiono i tre anni entro il 31 dicembre 2019
6. Inserimento dei gemelli in sezioni diverse salvo specifica richiesta della famiglia che verrà opportunamente valutata.
7. Ulteriori richieste motivate dei genitori prese in esame dal D.S. e le docenti da lui designate.

SCUOLA PRIMARIA

1. Equa ripartizione maschi/femmine, ove possibile.
2. Equa ripartizione alunni H, ove possibile
3. Equa ripartizione dei livelli di competenza desunti dai documenti ufficiali, al termine della Scuola dell'Infanzia.
4. Indicazioni del team docente della scuola dell'Infanzia nell'ambito della continuità Scuola primaria/Infanzia.

5. Salvaguardare l'unitarietà del gruppo di almeno quattro/cinque alunni, di norma, dalla classe di provenienza, compreso le scuole dell'Infanzia private.
6. Desiderata delle famiglie per la scelta di uno/due compagni di classe, max cinque, purché la scelta sia firmata da tutti i genitori richiedenti la composizione del gruppo.
7. Distribuzione equa nelle classi di almeno la presenza di un compagno della classe di provenienza o indicato dalla famiglia.
8. Inserimento in sezioni diverse dei gemelli che verrà opportunamente valutato, e/o salvo specifica richiesta della famiglia
9. Ulteriori richieste motivati dai genitori prese in esame dal D.S. e le docenti da lui designati.
10. L'abbinamento del gruppo classe alla sezione avverrà per sorteggio, tenendo conto degli inserimenti obbligati.

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Alla formazione delle classi prime provvede una Commissione designata dal D.S. dopo aver valutato attentamente le schede informative di ciascun alunno di classe quinta, i giudizi del I quadrimestre, elaborati dai docenti della Scuola Primaria e tenuto conto in ordine di priorità, dei seguenti criteri:

1. Equa ripartizione maschi/femmine, ove possibile.
2. Equa ripartizione alunni H, ove possibile.
3. Equa ripartizione dei livelli di competenza desunti dai documenti ufficiali (certificazione delle competenze al termine della scuola Primaria, documento di valutazione), qualsiasi altra informazione fornita dai docenti delle classi di provenienza.
4. Indicazioni del team della scuola Primaria.
5. Omogenea ripartizione degli alunni provenienti dallo stesso plesso.
6. Desiderata delle famiglie per la scelta di uno/due/tre compagni di classe fino ad un max di 5 (purché la scelta sia reciproca e firmata da tutti i genitori richiedenti).
7. Mantenimento del corso frequentato dai fratelli maggiori se questo non contrasta con i criteri di cui sopra.
8. Inserimento in sezioni diverse dei gemelli salvo specifica richiesta della famiglia che verrà opportunamente valutata.
9. Ulteriori richieste indicate dai genitori prese in esame dal D.S. e dai docenti da lui scelti.
10. Conferma delle sezioni di appartenenza in caso di non ammissione alla classe successiva, fatto salvo parere indicato dal C. di C. e/o dalla famiglia.

Gli alunni che hanno scelto lo strumento musicale saranno inseriti come da regolamento per l'indirizzo musicale. L'abbinamento del gruppo classe alla sezione avverrà per sorteggio, tenendo conto degli inserimenti obbligati.

Il Consiglio di istituto delibera all'unanimità i criteri suindicati per la formazione delle classi prime di ogni ordine e grado

Delibera n. 77

7. Chiarimenti sospensione dei lavori di palestra.

La Dirigente cede la parola alla prof.ssa Laura Castagnozzi, RSPP, che informa il Consiglio d'Istituto di non essere al corrente dei motivi che hanno indotto l'impresa e la direzione dei lavori a interrompere temporaneamente le attività, in quanto, la stessa, non è coinvolta in prima persona nelle fasi di progettazione e di esecuzione dei lavori e la scuola è estranea ad attività, lavori e manutenzione straordinari che coinvolgono edifici di proprietà del Comune. Il servizio di Prevenzione e Protezione ha

comunque chiesto al Comune di bonificare l'area dell'acqua stagnante. Il Consiglio prende atto di quanto esposto dalla Prof.ssa Castagnozzi.

8. Attività negoziali del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente scolastico riporta le attività negoziali relative al periodo 12 febbraio 2021 al 19 maggio 2021. Sono stati liquidati i seguenti fornitori per un totale di €. 17.731,97.-

- Unipol Sai Assicurazione per assicurazione personale scolastico pagati €. 243,00
- Telecom Italia per canone fibra ottica Scuola Secondaria – Primaria Capoluogo e Ginestra pagati €. 432,36.-
- Informati ka e Didattica per rinnovo software IDF24 pagati €. 48,80
- Prosoft per Assistenza AXIOS software uffici di segreteria Anno 2021 pagati €. 800,00.-
- Informati ka per forniture di n. 10 pc + n. 2 smart tv 55 pollici + 2 webcam e configurazione EOLO per tutti i plessi pagati €. 5.447,80.-
- Abbonamento EOLO per un anno Scuola secondaria di primo grado, Primaria capoluogo – Liceo classico e scientifico pagati €. 1.464,72.-
- Eco Eridania per smaltimento rifiuti speciali (Toner) pagati €. 195,20.-
- Dimensione Tecnica per forniture materiale di facile consumo per tutte le classi di scuola primaria pagati €. 2.139,32.-
- Dimensione Tecnica per forniture materiale di facile consumo per tutte le sezioni di scuola dell'Infanzia pagati €. 2.225,41.-
- Errebian per forniture n. 50 confezioni (da 2 rotoli) di Rotoloni Mauri pagati €. 427,00.-
- Ing. Mauta Pierluigi per liquidazione fatture Responsabile protezione dati pagati €. 800,00.-
- Informati ka per canone trimestrale - noleggio fotocopiatrici in tutti i plessi pagati €. 1.089,20.-
- Informati ka per canone trimestrale - assistenza e manutenzione hardware in tutti i plessi pagati €. 732,00.-
- Informati ka per forniture materiali + lavori per cablaggio aule Scuola Primaria Capoluogo e Scuola Secondaria per prove INVALSI pagati €. 498,21. -
- Telecom Italia per canone fibra ottica Scuola Secondaria – Primaria Capoluogo e Ginestra pagati €. 432,36.-
- Poste Italiane per spese postali mese di febbraio 2021 pagati €. 7,42.-
- Dimensione Tecnica per acquisto materiale di facile consumo uffici pagati €. 749,17.-

Il Consiglio delibera, a ratifica, all'unanimità le attività negoziali del Dirigente scolastico.

Delibera n. 78

9. Comunicazioni del Presidente del Consiglio di Istituto e/o del Dirigente Scolastico.

9.1 Il Dirigente scolastico comunica che il giorno 19 maggio 2021 l'ASL ha anticipato le convocazioni dei docenti per la seconda dose del vaccino. La scuola ha risposto prontamente riorganizzando il servizio e garantendo la didattica in presenza dai tre anni dell'infanzia fino alla classe terza della scuola secondaria di primo grado. Inoltre, riferisce di aver ricevuto una telefonata da un giornalista del Mattino sul proprio cellulare, il quale voleva verificare una notizia, che gli era stata passata, di caos e disservizi all'Istituto "Montalcini" di San Giorgio del Sannio causati dall'ASL. Il Dirigente ha smentito la notizia rispondendo che le scuole funzionavano regolarmente in presenza e contestualmente il personale docente faceva la 2 dose del vaccino. Alla domanda del Dirigente, in

cui si chiedeva al giornalista chi gli avesse dato il numero di cellulare privato, con palese violazione delle privacy, il giornalista rispondeva: "Non mi ricordo, me lo hanno passato insieme alla notizia". Il Dirigente riferisce che ignoti, come al solito, inventano notizie false per creare confusione e panico tra i genitori, screditando la scuola. Lei non sa chi ha telefonato al Mattino.

Il Consiglio prende atto, tutti i componenti concordano che questi sono atti ignobili che danneggiano l'immagine della scuola, in quanto le notizie sono palesemente false, non supportate da documentazione alcuna. Il Dirigente informa il Consiglio che ha comunicato l'accaduto al Provveditore di Benevento.

9.2 Organico 2021-2022

Il Dirigente comunica:

- a) Organico infanzia, nessun perdente posto.
- b) Organico scuola primaria, nessun perdente posto.
- c) Organico scuola secondaria di I grado, n.2 docenti perdenti posto su sostegno e n. 1 docente perdente posto per la lingua inglese.

Il Collegio prende atto delle comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Integrazione odg

1. Presa d'atto Assegnazione finanziamenti D.L. n. 41/2021 (cd. Decreto Sostegni) ex art. 31, comma 1 e comma 6.

Il DSGA riferisce che al nostro Istituto sono state assegnate due risorse finanziarie ex art. 31, comma 1 e comma 6 D.L. n. 41/2021 – Decreto Sostegni. L'importo del comma 1 è pari a di €. 14.567,39 finalizzato all'acquisto di dispositivi di protezione e materiali per l'igiene individuale e degli ambienti, dispositivi di aereazione e ventilazione, termo scanner, pannelli in plexiglass, kit primo soccorso, macchinari per le pulizie e servizi medico-sanitari. L'importo del comma 6 è pari a 17.810,31, destinato alla realizzazione del PIANO SCUOLA ESTATE. Gli importi sono stati assunti in bilancio E. F. 2021.

Il Consiglio prende atto dell'assunzione in bilancio delle somme di cui sopra e ne delibera, all'unanimità l'approvazione.

Delibera n. 79

Alle ore 19,00 terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il presidente dichiara sciolta la seduta.

La Segretaria verbalizzante

Il Presidente del Consiglio d'Istituto

F.to Prof.ssa Filomena Chiumiento

F.to Rocco Cennerazzo